



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W TRYBIE PRZETRAGU NIEOGRANICZONEGO  
NA WYKONANIE  
TERMOMODERNIZACJI BUDYNKÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ  
POWIATU PIŃCZOWSKIEGO**

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego**

**Powiat Pińczowski** z siedzibą ul. Zacisze 5 28-400 Pińczów  
Tel.- 41 35 760 01 faks - 41 35 760 07  
strona internetowa: [www.pinczow.pl](http://www.pinczow.pl) e-mail: [inwestycje@pinczow.pl](mailto:inwestycje@pinczow.pl)

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są w zakładce „przetargi” w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://www.starostwopinczow.realnet.pl/przetargi.php>)

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „**PRZETARG NIEOGRANICZONY**” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (**Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.**) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Powiatu Pińczowskiego**

obejmująca:

- 1/ termomodernizację budynku Liceum Ogólnokształcącego w Pińczowie, ul. Nowy Świat
- 2/ termomodernizację budynku dydaktycznego zespolonego z salą gimnastyczną Zespołu Szkół Zawodowych Pińczowie, ul. Spółdzielcza,
- 3/ termomodernizację budynku internatu zespolonego z częścią administracyjno-socjalną Zespołu Szkół Zawodowych Pińczowie, ul. Spółdzielcza,

1.1 Zadanie inwestycyjne jest współfinansowane ze środków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 4: „Rozwój infrastruktury ochrony środowiska i energetycznej”, Działanie 4.2: „Rozwój systemów lokalnej infrastruktury ochrony środowiska i energetycznej” projektu pn. „**Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Powiatu Buskiego i Powiatu Pińczowskiego**”

Szczegółowy zakres rzeczowy robót budowlanych termomodernizacji budynków został określony w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia prosimy traktować jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji robót budowlanych i dostaw związanych z wyposażeniem produktów równoważnych, co do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez „jakość” należy rozumieć zapewnienie parametrów produktu wskazanych w dokumentacji. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych rozwiązań (urządzeń, sprzętu i materiałów). W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SIWZ, wykonawca złoży *szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważ-*



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PiPR.IV.042.2.18.2011**

*nego* w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczny identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Nie złożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w dokumentacji przez projektanta.

Materiały pochodzące z demontażu podczas prowadzonych robót budowlanych muszą być ponownie użyte, poddane recyklingowi, przerobione lub składowane w sposób zgodny z zasadami ochrony środowiska, a dokumentacja z tego faktu musi być dostarczona Zamawiającemu.

### 3.2 Zakres i wielkość realizacji robót budowlanych

Zakres robót obejmuje :

**Liceum Ogólnokształcące** –ocieplenie metodą lekko- mokrą ścian zewnętrznych z zastosowaniem styropianu jako warstwy izolacji termicznej, ocieplenie stropodachu z zastosowaniem płyt styropianowych; wykonanie w niezbędnym zakresie rozbiórek czap kominowych, obróbek blacharskich, instalacji odgromowej, wykonanie nowych obróbek blacharskich, wykonanie instalacji odgromowej.

**Zespół Szkół Zawodowych- budynek dydaktyczny** zespolony z salą gimnastyczną ocieplenie stropodachu z zastosowaniem płyt styropianowych, wykonanie w niezbędnym zakresie rozbiórek czap kominowych, obróbek blacharskich, instalacji odgromowej, wykonanie nowych obróbek blacharskich, ponowne spięcie instalacji odgromowej,

**Zespół Szkół Zawodowych- budynek internatu** zespolony z częścią administracyjno-socjalną - ocieplenie metodą lekko- mokrą ścian zewnętrznych z zastosowaniem styropianu jako warstwy izolacji termicznej, ocieplenie stropodachu z zastosowaniem płyt styropianowych, wykonanie w niezbędnym zakresie rozbiórek czap kominowych, obróbek blacharskich, instalacji odgromowej, wykonanie nowych obróbek blacharskich, wykonanie instalacji odgromowej

Inwestycja realizowana będzie w oparciu o:

- zgłoszenie robót budowlanych znak: AB.VI.6743.430.201 z dnia 22 sierpnia 2012 roku (LO),
- zgłoszenie robót budowlanych znak: AB.VI.6743.431.201 z dnia 22 sierpnia 2012 roku ( ZSZ),

#### **UWAGA:**

1. **Inwestycja prowadzona będzie pod nadzorem ornitologicznym powołanym (odrębną umowa) przez Zamawiającego.** Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia zaleceń ornitologa zawartych w dokumentacji „Inwentaryzacja występowania gatunków ptaków i nietoperzy w wybranych budynkach użyteczności publicznej Powiatu Pińczowskiego wraz z zaleceniami, stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ oraz zapewnić prawidłowość nadzoru ornitologicznego. Sprawozdania Zamawiającemu z tych działań wraz z odbiorem końcowym robót.
2. Wszystkie obiekty są obiektami czynnymi dlatego też wymaga się aby wykonawca realizację robót przystosował do bezkolizyjnego działania instytucji zlokalizowanej w budynku. Uzgodnienie w formie pisemnej należy przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót.

#### **4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:**

Kodów CPV; 45410000-4, 45420000-7, 45321000-3, 45261000-4.

#### **5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

#### **6. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych .**

#### **7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 10% polegających na powtórzeniu zakresu robót wymienionych w umowie podstawowej.**

#### **8. Termin wykonania zamówienia oraz okres rękojmi.**

8.1. Wymagany termin realizacji robót: **od 15 maja 2013 roku do 30 kwietnia 2014 r.**

8.2. Wymagany termin rękojmi na wykonane roboty budowlane, zamontowane materiały wynosi **60 miesięcy**. Okres rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót przez Zamawiającego.

#### **9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

9.1. **Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:**



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PiPR.IV.042.2.18.2011**

- 9.1.1. zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- 9.1.2. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

**9.2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**9.2.1. złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące:**

**9.2.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć **oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.**

**9.2.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć **wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych **w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca potwierdzi spełnianie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaze, że w tym okresie wykonał:

- co najmniej **trzy roboty** budowlane każda z nich polegała na ociepleniu ścian i stropodachów o wartości robót minimum 350 000,00 PLN każda, Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

**9.2.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca potwierdzi spełnianie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaze, że:

- dysponuje **Kierownikiem budowy** posiadającym uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Do oferty należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowana osoba posiada wymagane uprawnienia i przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na tą osobę nakłada Prawo budowlane.

**9.2.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć:

- informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawionej **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca musi posiadać **nie mniej niż** – 500 000,00 PLN własnych środków lub zdolność kredytową w tej samej wysokości.
- opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę **minimum;** – 700 000,00 PLN

**Uwaga!**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że wykonawca ten będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia.** (nie wystarczające jest załączenie oświadczenia o udostępnieniu zasobów)

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

**9.2.2.**

**9.2.3. nie podlegają wykluczeniu.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca złoży:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ;



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PiPR.IV.042.2.18.2011**

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.

**9.3. Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych**, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt. 9.2.2.**

**9.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.2.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

**9.4.1** Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 9.4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące dla (nie zalegania z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.) oraz 6 miesięcy (o nie otwarciu jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości) przed upływem terminu składania ofert

**9.4.2** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 9.4.1 stosuje się odpowiednio.

**9.4.3** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**9.5 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:**

- 9.5.1. W przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
- 9.5.2. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.
- 9.5.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

**9.6. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów i oświadczeń metodą spełnia/nie spełnia.**

**9.7. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi ( np. zakończenie realizacji robót)**

#### **10. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PiPR.IV.042.2.18.2011**

**11. Dodatkowe wymagania od Wykonawców.**

- 11.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
- 11.1.1. określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – załącznik nr 3 do SIWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców. Brak takiej informacji uznawany będzie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnych robót podwykonawcom.
- 11.1.2. wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane za pośrednictwem podwykonawców Zamawiający ureguluje Wykonawcy po złożeniu oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu zobowiązań wobec niego za wykonane roboty
- 11.1.3. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 647<sup>1</sup> kodeksu cywilnego.
- 11.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 11.3. Konsorcjum przed podpisaniem umowy musi przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

**12. Informacje dotyczące warunków składania ofert.**

- 12.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 12.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 12.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**13. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

- 13.1. Oferta musi zawierać:

x	<b>Oświadczenie woli</b>
1.	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” – załącznik nr 3 do SIWZ. Forma wynagrodzenia ustaloną przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia <b>to RYCZAŁT</b> . Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić łącznie wszystkie dane z analizy, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wnioski wpływające z zalecanej do przeprowadzenia wizji lokalnej. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 KC.
2.	Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile pełnomocnictwo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty - pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
x	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.</b>
1.	Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ
2.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z <b>załącznikiem nr 7</b> do SIWZ – potwierdzający postawiony warunek w pkt. 9.2.1.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia oraz, że osoby te przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane - zgodnie z <b>załącznikiem nr 8</b> do SIWZ - potwierdzające postawiony warunek w pkt. 9.2.1.3.
3.	Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w <b>okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert</b> , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zgodnie z <b>załącznikiem nr 6</b> do SIWZ - potwierdzający postawiony warunek w pkt. 9.2.1.2.
x	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.</b>



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PiPR.IV.042.2.18.2011**

1.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
2	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego <b>nie wcześniej niż 3 miesiące</b> przed upływem terminu składania ofert.
3	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego <b>nie wcześniej niż 3 miesiące</b> przed upływem terminu składania ofert;
4	aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony <b>nie wcześniej niż 6 miesięcy</b> przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.
Wymienione dokumenty i oświadczenia mają potwierdzać postawione warunki podmiotowe i być zgodne z zapisem o braku podstaw do wykluczenia (pkt.9, SIWZ)	

- 13.2 Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 13.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 13.3 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek oraz wyszczególnienie załączników do oferty wpisana do formularza ofertowego – załącznik nr 3 do SIWZ. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana oraz nie zostały wyszczególnione załączniki, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 13.4 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 13.5 Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia musi być złożone w formie oryginału.
- 13.6 Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 13.7 Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę

**14. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

- 14.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i emaila. Po otwarciu ofert dopuszcza się również formę elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub emailiem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów i faksu i adresu email zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Dokumenty związane z uzupełnieniem w trybie art. 26 ust. 3 ustawy składa się w formie pisemnej.
- 14.2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 14.3 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**15. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PiPR.IV.042.2.18.2011**

- 15.1. Do porozumiewania się wykonawcami Zamawiający upoważnia – Małgorzatę Dymek - kierownika Wydziału Promocji i Polityki Regionalnej, współdziałającą w sprawach formalno – prawnych z Alojzym Jakubik.
- 15.2. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w dni robocze , godz. **od 08:00 do 15:00** pod wymienionym w punkcie 1 niniejszej SIWZ numerem telefonu, e-mailem , faksem lub osobiście w siedzibie Zamawiającego po uzgodnieniu telefonicznym.

**16. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

**17. Wymagania dotyczące wadium**

- 17.1 Wadium wynosi – 30 000,00 PLN, które należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 17.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

**Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty.**

- 17.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Nr rachunku **178509-0002-2001-0000-0185-0002 „Wadium” nr postępowania:**
- 17.4 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 17.5 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.
- 17.6 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 17.8 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 17.8.1. wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 17.8.2. wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 17.8.3. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie uzupełnił dokumentów, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych od niego
  - 17.8.4. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia:**

- 18.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w **wysokości 10 % ceny ofertowej**. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
- 18.1.1. pieniądzu;
  - 18.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 18.1.3. gwarancjach bankowych;
  - 18.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 18.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.2 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PiPR.IV.042.2.18.2011**

- 18.3 Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
- 18.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 18.5 W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni po dokonaniu końcowego odbioru robót, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

**19 Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 19.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 19.2. Oferta powinna być sporządzona z uwzględnieniem wszelkich wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 19.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 19.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**„Przetarg nieograniczony na zadanie:**

**„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Powiatu Pińczowskiego”**

**„Nie otwierać przed 15.11.2012 r. godz. 9:15”.**

- 19.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**20. Miejsce i termin składania ofert.**

- 20.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Pińczów, ul. Zacisze 5 – sekretariat, w terminie do dnia 15 listopada 2012 roku do godziny 09:00.
- 20.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

**21. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 21.1 Oferty zostaną otwarte w **siedzibie Zamawiającego – w Sali Narad I piętro** w dniu **15.11. 2012 r.** o godzinie **9:15**.
- 21.2 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 21.3 Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 21.4 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

**22. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 22.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ofertę cenową należy skalkulować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia czyli łącznie dane z analizy dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wnioski wypływające z zalecanej do przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie. Załączony do niniejszej SIWZ przedmiar robót należy traktować jako element dodatkowy, a nie służący do obliczenia ceny oferty.
- 22.2 Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny ( Dz. U. nr 16, poz. 93 z póź. zm.).
- 22.3 W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia
- 22.4 Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 22.5 W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:





Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PiPR.IV.042.2.18.2011**

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	<b>cena brutto</b>	<b>100%</b>

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium (zawierająca najniższą cenę) może uzyskać maksimum 100 pkt.

22.6 Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

Nr kryt.	Wzór
1	<p>Cena brutto</p> <p><b>Liczba punktów = <math>C_n/C_b \times 100</math></b></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_n</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych</li> <li>- <math>C_b</math> – cena oferty badanej</li> <li>- 100 wskaźnik stały</li> </ul>

22.7 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

**23. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

23.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

23.1.1. Kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert),

23.1.2. harmonogram rzeczowo – finansowy opracowany na podstawie wytycznych określonych przez zamawiającego, który należy aktualizować w miarę potrzeb w trakcie realizacji robót. Harmonogram rzeczowo finansowy, każdorazowo musi być uzgadniany i akceptowany przez Zamawiającego.

23.1.3. Kosztorys ofertowy opracowany metodą szczegółową.

23.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjmując następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienie:

23.2.1. okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym powiększony o okres rękojmi;

23.2.2. ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym;

23.2.3. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi;

23.2.4. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

**24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ.

**25. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:**

25.1. W przypadku modyfikacji przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem robót dodatkowych zostanie pomniejszone wynagrodzenie umowne za roboty zaniechane w oparciu o kosztorys ofertowy.

25.2. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót, tj.:

25.2.1. zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:

25.2.1.1. kłęski żywiołowe;



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PiPR.IV.042.2.18.2011**

25.2.1.2. warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla pory roku, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych

25.2.2 błędy w dokumentacji mające wpływ na realizację robót;

25.2.3 wstrzymanie robót przez Zamawiającego;

25.2.4 konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

**25.3. Zmiana postanowień umowy na skutek zmian technologicznych, spowodowanych następującymi okolicznościami;**

25.3.1 Zmiana materiałów lub urządzeń o parametrach tożsamyh lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania z rynku materiału lub urządzenia oferowanego

25.3.2 Przyjęcie nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzeniu kosztów wykonania robót lub eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.

**25.4. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w § 10 wzoru umowy – załącznik nr 9 do SIWZ.**

**26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ).**

1. załącznik nr 1 - < Formularz oferty >
2. załącznik nr 2 - < Oświadczenia o spełnieniu warunków >
3. załącznik nr 3 – < Wykaz wykonanych robót >
4. załącznik nr 3 – < Wykaz osób uczestniczących >
5. załącznik nr 5 – < Istotne postanowienia wprowadzone do umowy >
6. załącznik nr 6 – < Dokumentacja projektowa – projekt budowlany < termomodernizacja liceum ogólnokształcącego >
7. załącznik nr 7- < Dokumentacja projektowa projekt budowlany < termomodernizacja budynków zespołu szkół zawodowych >
8. załącznik nr 8 - < Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót >
9. załącznik nr 9 - mapy dostępu
  - 9.1 mapa dostępu dla LO
  - 9.2 mapa dostępu dla ZSZ
- 10 załącznik nr10 - < „Inwentaryzacja występowania gatunków ptaków i nietoperzy w wybranych budynkach użyteczności publicznej Powiatu Pińczowskiego wraz z zaleceniami” >
- 11 załącznik nr 11 – załącznik pomocniczy < Przedmiar robót > w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia,
  - 11.1. Liceum Ogólnokształcące – hydro- i termomodernizacja ścian fundamentowych
  - 11.2. Liceum Ogólnokształcące -termomodernizacja ścian zewnętrznych i stropodachów;
  - 11.3. Zespół Szkół Zawodowych – budynek dydaktyczny – termomodernizacja stropodachu
  - 11.4. Zespół Szkół Zawodowych – sala gimnastyczna - termomodernizacja stropodachu



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PiPR.IV.042.2.18.2011**

- 11.5. Zespół Szkół Zawodowych – łącznik pomiędzy budynkiem dydaktycznym a salą gimnastyczną - termomodernizacja stropodachu
- 11.6. Zespół Szkół Zawodowych – budynek internatu wraz z łącznikiem, częścią administracyjną i stołówką – hydro- i termomodernizacja ścian fundamentowych
- 11.7. Zespół Szkół Zawodowych – budynek internatu wraz z łącznikiem, częścią administracyjną i stołówką – termomodernizacja ścian zewnętrznych i stropodachów